

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. АЛГАЙСКИЙ
НОВОУЗЕНСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

СОГЛАСОВАНО на заседании Совета родителей МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области» Протокол № 1 от 30.08.2024г	ПРИНЯТО на заседании педагогического совета МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области» Протокол № 1 от 30.08.2024г	УТВЕРЖДЕНО Директор МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области» И.Г.Фирсова Приказ № 167 от 30.08.2024г
---	---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЁМА
граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования
в муниципальное общеобразовательное учреждение
«средняя общеобразовательная школа п.Алгайский
Новоузенского района Саратовской области»**

(Новая редакция)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Правилах приёма на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования в
муниципальное общеобразовательное учреждение
«средняя общеобразовательная школа п.Алгайский
Новоузенского района Саратовской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области» (далее школа) обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования»;

- Федеральный закон от 02.07.2021 № 310-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021г № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240.

- Уставом МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области».

2. Организация приёма на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Приём детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения управления образования в установленном им Порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в школу производится с разрешения управления образования в установленном им Порядке. (ст.67,ч.1)

2.3. Приём детей, проживающих на закреплённой за школой территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. В приёме в школу на обучение по общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

В случае отказа по причине отсутствия свободных мест в школе заявитель для решения вопроса о зачислении ребенка или самого заявителя в другую муниципальную образовательную организацию обращается в управление образования в установленном порядке.

2.5. Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сети Интернет) не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт управления образования о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.6. Правила приёма в школу на обучение по общеобразовательным программам в части, урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются школой самостоятельно.

Приём на обучение в филиалы школы осуществляется в соответствии с правилами приёма на обучение в общеобразовательной организации.

2.7. Школа обеспечивает

-внеочередной порядок приёма детей, имеющих интернат:

детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17.01.1992г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992г № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010г № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»

-первоочередной приём детей, указанных в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей, а также детей, которые проживают на территории жилого микрорайона, закрепленного за общеобразовательным учреждением, а также дети сотрудников полиции (ч.6 статья 46 Федерального закона от 7.02.2011г № 3-ФЗ «О полиции», детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции , и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012г № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

Приём на обучение в школу проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

2.8.Преимущественное право зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МОУ «СОШ п.АлгайскийНовоузенского района Саратовской области» имеет: ребёнок, у которого полнородные и неполнородные брат и (или) сестра обучаются в данной школе в соответствии с Федеральным законом 02.07.2021 №310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

2.9.Приём детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным программам осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной программе только с согласия самих поступающих.

2.10.Приём в школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.11.С целью проведения организованного приёма детей в первый класс школа размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.5. настоящего Порядка;

о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

5.12.Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.7., 2.8. Порядка, а также проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор школы издаёт распорядительный акт о приёме на обучение детей, указанных в пунктах 2.7, 2.8 Порядка в течении 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, окончив приём в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.7, 2.8. Порядка, а также проживающих на закреплённой территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

2.13. Для зачисления в десятый класс школы приём заявлений о зачислении осуществляется с момента получения аттестата об основном общем образовании.

2.14. Для зачисления в 1,10 классы в течение текущего учебного года приём заявлений о зачислении осуществляется в течении текущего учебного года при наличии свободных мест.

2.15. Для зачисления во 2-9, 11 классы школы приём заявлений о зачислении осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.

2.16. До начала приёма директор школы назначает должностных лиц, ответственных за приём документов, и утверждает график приёма заявлений и документов.

Приказ об ответственных лицах и график приёма заявления размещаются на информационном стенде школы и на официальном сайте в сети Интернет.

2.17. Приём на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

2.18. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, указанные в пункте 3.2. Порядка, подаются одним из следующих способов:

1) лично в школу;

2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

с использованием электронной почты школы;

с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» путем направления обращений в Единый портал, региональный портал.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.19. При приёме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа народов

Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) детей (ст 14, ч.6)

3.Правила зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1.Приём в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка (далее- заявление о зачислении) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении о зачислении указывают следующие сведения:

- 1) фамилия, имя отчество (последнее при наличии) ребёнка или поступающего;
- 2) дата рождения ребёнка или поступающего;
- 3) фамилия, имя отчество (последнее при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) несовершеннолетнего поступающего;
- 4) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- 5) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- 6) адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 7) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- 8) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- 9) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) (*Приложение № 1*);
- 10) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- 11) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

12) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

13) согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Форма заявлений о зачислении разрабатывается школой и размещается на информационном стенде школы и на официальном его сайте в сети Интернет.

(Приложение № 2. Заявление о зачислении на обучение по программам начального общего и основного общего образования.

Приложение № 3. Заявление о зачислении на обучение по программам среднего общего образования.

3.2. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.3. При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель (законный представитель) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных пункте 3.2. Порядка, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательной программе среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или) законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке и вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.5. Родитель (законный представитель) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.6. Для зачисления в школу в порядке перевода по инициативе заявителя (законного представителя или совершеннолетнего поступающего) из другой образовательной организации, заявитель предъявляет:

личное дело поступающего;

документы, содержащие информацию об успеваемости поступающего в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации, из которой выбыл поступающий, и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Школа при зачислении поступающего в порядке перевода письменно уведомляет образовательную организацию, из которой выбыл поступающий, о зачислении поступающего.

3.7. При приеме заявления должностное лицо, ответственное за прием заявлений, должно ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.8. При приеме заявления должностное лицо школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, основными образовательными программами, реализуемыми школой, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящим Порядком.

3.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п.3.8. Порядка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка.

3.10. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Должностное лицо школы осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, родителям (законным представителям) ребенка или поступающему выдается уведомление (Приложение № 4), заверенное подписью должностного лица школы, ответственного за приём заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.12. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.13. Зачисление детей в школу оформляется приказом директора школы. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.12. Порядка.

3.14. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение № 1

к Положению о Правилах приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области»

Директору МОУ «СОШ п.Алгайский
Новоузенского района Саратовской области»
И.Г.Фирсовой

СОГЛАСИЕ
на обучение по адаптированной образовательной программе

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя)

дата рождения _____,
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер)

выдан _____
(дата выдачи и организация выдавшая документ)

зарегистрирован по адресу: _____

являясь законным представителем _____
(ФИО ребёнка)

_____ года рождения, даю своё согласие на обучение ребёнка в
МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области» по адаптированной
образовательной программе _____

(дата)

(подпись)

к Положению о Правилах приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области»

Учетный номер _____

Директору МОУ «СОШ п.Алгайский
Новоузенского района Саратовской области»
И.Г.Фирсовой

ФИО родителя (законного представителя)
зарегистрированного по адресу:

паспорт, серия, номер

кем и когда выдан

домашний телефон: _____

рабочий телефон: _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка (сына /дочь)

ФИО ребёнка (полностью)

« _____ » _____ года рождения, проживающего (ую) по адресу _____

(фактический адрес места жительства ребенка)

в _____ класс МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области» для получения (начального/ основного) общего образования в _____ форме.

ФИО родителя (законного представителя) ребёнка

(фактический адрес места жительства родителя (законного представителя) ребёнка)

(информация о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма)

(информация о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации)

(согласие родителя (законного представителя) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе)

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе)

(язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

(родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

(согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных)

В соответствии с п.2 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлена) с документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения, в том числе: Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

К заявлению прилагаю следующие документы: _____

(дата)

(подпись)

Право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность разъяснено.

(дата)

(подпись)

к Положению о Правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области»

Учетный номер _____

Директору МОУ «СОШ п.Алгайский
Новоузенского района Саратовской области»
И.Г.Фирсовой

ФИО обучающегося,
зарегистрированного по адресу:

паспорт, серия, номер

кем и когда выдан

домашний телефон: _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня

ФИО обучающегося

« _____ » _____ года рождения, проживающего (ую) по адресу _____

(фактический адрес места жительства)

в _____ класс МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области» для получения (начального/ основного) общего образования в _____ форме.

(информация о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма)

(информация о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации)

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе)

(язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

(родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

(согласие поступающего на обработку персональных данных)

В соответствии с п.2 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлена) с документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения, в том числе: Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

К заявлению прилагаю следующие документы: _____

(дата)

(подпись)

Право выбирать до завершения получения поступающим среднего общего образования с учетом мнения обучающегося и родителей (законных представителей), а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность разъяснено.

(дата)

(подпись)

к Положению о Правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
в МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. АЛГАЙСКИЙ
НОВОУЗЕНСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

413344 Саратовская область
Новоузенский район
п. Алгайский, ул. Ленина, 6
Тел.: (845-62)2- 63-47
ren20111@yandex.ru

От _____ № _____

Уведомление о регистрации заявления

(ФИО родителя (законного представителя))

Уведомляем Вас о том, что администрацией МОУ «СОШ п.Алгайский Новоузенского района Саратовской области» были приняты следующие документы:

- заявление о приёме в _____ класс;
- согласие на обучение по адаптированной образовательной программе (при необходимости);
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- копия СНИЛСа;
- копия заключения ПМПК (при наличии).

Дата регистрации заявления «_____» _____ 20__ г.

Входящий номер заявления № _____

Контактный телефон для получения информации: 88456226347.

(подпись лица, принявшего заявление)