

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от *21.08.2023* № *1449*

г. Саратов

**Об организации работы во исполнение частей 6.1, 6.2
статьи 47 Федерального закона от 29 декабря
2012 года № 273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации»**

Руководствуясь частями 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 10 июля 2007 года № 267-П «Вопросы министерства образования Саратовской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным должностным лицом по координации работы по исполнению частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заместителя министра — начальника управления общего и дополнительного образования министерства образования области Чинаеву И.А.

2. Руководителям государственных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования области:

2.1. не допускать возложение на педагогических работников работы, в том числе связанной с подготовкой документов за пределами перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582;

2.2. определить ответственное лицо из числа сотрудников администрации образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы, за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части недопущения подготовки педагогическими

работниками общеобразовательных организаций документации, не указанной в перечне, в срок до 31 августа 2023 года;

2.3. обеспечить внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должны заполняться согласно приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582.

3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, расположенным на территории Саратовской области, в срок до 31 августа 2023 года:

3.1. определить ответственное должностное лицо из числа сотрудников органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, за соблюдение действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов в подведомственных муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы;

3.2. возложить персональную ответственность на руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, за соблюдение требований положений приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582, в том числе, в части внесения изменений в коллективные договоры и иные локальные нормативные акты, затрагивающие трудовые права работников, по соблюдению документационной нагрузки педагогов;

3.3. организовать работу муниципальной горячей линии на 2023-2024 учебный год по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы;

3.4. обеспечить контроль за назначением руководителями муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, в срок до 31 августа 2023 года ответственного лица из числа сотрудников образовательной организации за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части не допущения подготовки педагогическими работниками общеобразовательных организаций документации, не указанной в приказе Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582.

4. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования»:

4.1. обеспечить проведение мониторинга перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ (запросы, федеральные и региональные мониторинги, статистические отчеты), в срок до 31 августа 2023 года;

4.2. провести интерактивный опрос педагогических работников по вопросам перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ путем размещения баннера на официальном сайте Государственного

автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования» в 2023 году;

4.3. предоставить ответственному должностному лицу в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа анализ результатов мониторинга перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, и интерактивного опроса;

4.4. разработать в целях единообразного подхода к составлению и утверждению документации педагогических работников методические рекомендации по оформлению и ведению документов, перечень которых утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582.

5. Руководителям структурных подразделений министерства образования области обеспечить:

5.1. контроль за направлением запросов в органы, осуществляющие управление в сфере образования, муниципальных районов (городских округов) Саратовской области, образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы, предусматривающие подготовку документов за пределами перечня, установленного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582;

5.2. направление настоящего приказа в образовательные организации, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования области, в течение трех рабочих дней со дня подписания (в рамках компетенции).

6. Комитету по государственному контролю и надзору в сфере образования министерства образования области:

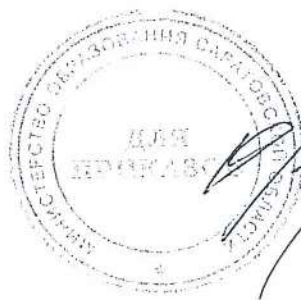
6.1. включать в рамках профилактических мероприятий вопросы исполнения частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582;

6.2. продолжить в 2023-3024 учебном году работу телефона горячей линии по вопросам перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ.

6.3. направить настоящий приказ в адрес руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, расположенных на территории области, в течение трех рабочих дней со дня подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель Председателя
Правительства Саратовской
области – министр образования
Саратовской области**



М.И. Орлов