

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. АЛГАЙСКИЙ  
НОВОУЗЕНСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

413344 Саратовская область  
Новоузенский район  
п. Алгайский, ул. Ленина, 6  
Тел.: (845-62)2- 63-47

**П Р И К А З**

№ 194

« Об организации питания учащихся 5-11 классов  
МОУ «СОШ п Алгайский»  
на 2024-2025 учебный год»

от 30 августа 2024 года

На основании СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», в соответствии с письмом Министерства образования Саратовской области от 15 ноября 2016 года, рекомендациями Управления образования администрации Новоузенского муниципального района Саратовской области от 16.01.2016 №82 и на основании личных заявлений родителей обучающихся и подтверждающих наличие права на пролучение льготного питания документов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Социальному педагогу Задковой А.А.:

1.1 .С 09.09.2024года организовать для обучающихся 5-11 классов основной школы и филиала школы в с. Петропавловка горячее питание.

1.2 Утвердить стоимость питания для обучающихся за родительскую плату на добровольной основе: завтрак - 600 руб./месяц, обед – 1000 руб/месяц, трехразовое питание (завтрак, обед и полдник)– 1800руб./мес..

1.3. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 организовать для обучающихся посещающих ГПД трехразовое питание.

1.4.Организовать бесплатное питание детям-инвалидам; детям из социально-опасных семей (приложение№1)

1.5.Организовать горячее питание для обучающихся, имеющих право на получение 30%-ной льготы на питание (дети из малоимущих семей, дети из многодетных семей), а также имеющих право на получение 50%-ной льготы (дети-сироты и дети, оставшиеся без опеки и попечительства)(Приложение №2)

1.6. Организовать бесплатное двухразовое горячее питание для обучающихся 5-9 классов с ограниченными возможностями здоровья (Приложение №3)

2. Заместителю директора по работе с детьми с ОВЗ Шулкадировой А.Т..

организовать получение обучающимися с ограниченными возможностями здоровья денежной компенсации за питание;

3. Воспитателю Темралиевой М.С.:

3.1. Вести учет количества отпущенных завтраков и обедов, ежедневно подавать сведения о количестве питающихся для составления меню на следующий день.

3.2. Вести табель учета посещаемости обучающимися школьной столовой.

3.3.Вести общий контроль за посещением столовой обучающимися;

- 3.4. Обеспечивать дисциплину во время приёма пищи обучающимися в школьной столовой.
4. Завхозам Темралиевой М.С., Ольхову В.С., заведующей пришкольным интернатом Ермухамбетовой Н.М. согласно спискам организовать прием денежных средств от родителей (до 1 числа каждого месяца), оформлять приходной ордер, вести оборотную ведомость по питанию.
5. Мед. сестре школы Каиргалиевой С.С.:
- 5.1. Организовать проведение витаминизации и использование йодированной соли в питании детей.
  - 5.2. Организовать санитарно-просветительскую работу по вопросу питания.
6. Утвердить:
- 6.1 Программу производственного контроля над качеством и безопасностью приготавливаемых блюд.
  - 6.2 Примерное 10-дневное меню для обучающихся 5-11 классов.
  - 6.3 Состав бракеражной комиссии в составе:
    - Каиргалиева С.С. – председатель комиссии;
    - Темралиева М.С.;
    - Задкова А.А.
  - 6.4. Состав бракеражной комиссии в филиале школы в с. Петропавловка в составе:
    - Судакова О.А. – председатель комиссии;
    - Ольхов В.С.;
    - Бикеева Г.К..
7. Кладовщику Тарасовой Г.Ж., кастелянше (кладовщику) Зизевской Т.В., завхозу Ольхову В.С. :
- 7.1. вести строгий учет за поступлением, хранением и выдачей продуктов, своевременно подавать информацию в отдел образования о наличии остатков продуктов питания по т.2-11-81
  - 7.2. Следить за наличием и правильностью оформления договоров - контрактов на поставку продукции, накладными, ветеринарно-сопроводительными документами, качественными удостоверениями, декларациями о соответствии продукции и оборотной ведомостью.
8. В филиале школы в с.Петропавловка назначить ответственным за ведением табеля учёта посещаемости школьной столовой, за количеством отпущенных завтраков и обедов повара Бикееву Г.К.; ответственными за обеспечение дисциплины в школьной столовой во время приёма пищи обучающимися классных руководителей.
9. Контроль за исполнением данного приказа, а также полным и рациональным использованием средств, получаемых на питание учащихся оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ п.Алгайский  
Новоузенского района Саратовской области» \_\_\_\_\_ И.Г.Фирсова

**Список обучающихся, получающих горячие обеды(11-17 лет)**

№	Фамилия, имя	Класс	Льготная категория
1.	Абишев Наиль	6А	
2.	Абишева Амина	8А	
3.	Абылкасимов Айрат	8А	
4.	Абылкасимова Алина	11	
5.	Аддиева Дарина	7А	Многодет. – 70%
6.	Ажимбетов Адиль	11	
7.	Акбулатова Самира	5А	Многодетн. -70%
8.	Алдамжарова Асель	11	
9.	Анисимов Евгений	8А	Многодет. – 70%
10.	Афанасьева София	5А	Многодетн. – 70%
11.	Байтаков Марат	8А	
12.	Бакушев Данат	7А	Многодет. – 70%
13.	Бекбаев Туреш	7А	Многодет. – 70%
14.	Бекетов Дияр	9А	Малоимущая – 70%
15.	Бражкин Виктор	6А	Многодет. – 50%
16.	Валиев Аян	6А	Многодет. – 70%
17.	Воловатов Денис	9А	
18.	Гайнетдинов Тимур	7А	
19.	Даунов Артур	9А	
20.	Джумагалиев Данат	9А	Многодетная – 70%
21.	Джумагалиева Дарина	6А	Многодет. – 70%
22.	Дущанова Адема	7А	Многодет. – 70%
23.	Дюсекаев Артур	8А	Многодет. – 70%
24.	Дюсекаев Тимур	11	
25.	Дюсекаева Сабина	6А	Многодет. – 70%
26.	Евстигнеева Полина	8А	Опека – 50%
27.	Жигунова Валерия	11	Малоимущ. – 70%
28.	Жумагалиева Амина	8А	Малоимущ. – 70%
29.	Жумашев Самир	8А	
30.	Жусупов Виталий	8А	Многодет. – 70%
31.	Жусупов Дамир	6А	Многодет. – 70%
32.	Жусупова Валерия	11	Многодет. – 70%
33.	Задкова Полина	7А	
34.	Иванькова Вероника	9А	
35.	Избасаров Дидар	6А	<b>Многодетн. – 70%</b>
36.	Избасарова Айна	8А	Многодетн. – 70%
37.	Имангалиев Даниил	8А	Опека – 50%
38.	Камзина Ангелина	7А	
39.	Крамаренко Алексей	5А	
40.	Кусаинов Артур	9А	Многодет. – 70%
41.	Кусаинов Саид	6А	Многодет. – 70%
42.	Магомадова Лиана	5А	
43.	Магомадова Милана	7А	
44.	Мордясов Андрей	5А	Многодетн. -50%
45.	Муканов Эмиль	6А	
46.	Мургалиев Руслан	11	
47.	Мургалиев Салават	5А	

48.	Мухетов Тимерлан	11	
49.	Никишин Никита	9А	Опека – 50%
50.	Нургалиев Азамат	<b>6А</b>	Многодет. – 70%
<b>51.</b>	Нургалиева Алина	7А	Многодет. – 70%
<b>52.</b>	Нургазинов Талгат	9А	Многодетная – 70%
53.	Пугачев Владислав	8А	Опека-50%
54.	Рыскалиев Алишер	7А	
<b>55.</b>	Темралиев Данияр	8А	
56.	Туралиев Рафаэль	9А	
57.	Утешева Лунара	7А	
58.	Хайруллин Радмир	8А	
59.	Чурляева Диана	9А	Малообеспеч. – 70%
60.	Шулкадилов Нутфулла	8А	
61.	Щербак Матвей	5А	
<b>62.</b>	Юнусова Жасмин	11	Многодет. – 70%
63.	Юнусова София	7А	Многодет. – 70%
64.	Якименко Дарина	5А	Многодет. – 50%
<b>65.</b>	Яндренский А.	9А	
66.	Яндренский Сергей	5А	
67.	Яфаров Сайт	9А	Многодетная – 70%
<b>68.</b>	Яфарова Милана	7А	Многодет. – 70%
<b>69.</b>	Глухов Егор	10	

**Список обучающихся филиала школы в с. Петропавловка, получающих горячие обеды(11-17 лет)**

<b>№</b>	<b>Фамилия, имя</b>	<b>Класс</b>	<b>Льготная категория</b>
1	Адетов Рамзан	7В	
2	Ишанова Арина	7В	
5	Мендагалиев Фархат	9В	Многодет. – 70%
4	Мухамбетова Кинжеганым	9В	Опека – 50%
3	Примчук Даниил	6В	
6	Уразова Ариана	6В	

**Список обучающихся с ОВЗ,  
получающих двухразовое питание в школьной столовой (5-9 классы)**

<b>№</b>	<b>Фамилия, имя</b>	<b>Класс</b>
1	Азимов Ерлан	5Б
2	Анисимов Талгат	6Б
3	Аншакова Ангелина	5Б
4	Бирюков Владимир	8Б
5	Гермаш Александр	9Б
6	Голобородов Владислав	7Б
7	Жигунов Денис	8Б
8	Имамова Эльвира	8Б
9	Искалиев Кирилл	9Б
10	Карагушина Алина	9Б
11	Катков Вадим	7Б
12	Коротенков Иван	7Б
13	Коротенков Кирилл	5Б
14	Коршунов Анатолий	6Б
15	Коршунов Иван	9Б
16	Кузьмин Наиль	5Б
17	Куликов Захар	6Б
18	Кульбаева Милана	8Б
19	Марценюков Максим	5Б
20	Морозов Артём	9Б
21	Морозова Виолетта	9Б
22	Панфилов Виктор	9Б
23	Печин Артём	9Б
24	Пономарёв Аркадий	6Б
25	Прыткова Кира	7Б
26	Раменкский Иван	5Б
27	Светлакова Виолетта	8Б
28	Семенюк Егор	6Б
29	Ситалиев Данила	7Б
30	Стрелков Артём	6Б
31	Судаков Максим	9Б
32	Терешина Снежанна	6Б
33	Токарев Егор	6Б
34	Фролова Виолетта	5Б
35	Чурляев Давид	7Б
36	Швейкин Владислав	9Б
37	Шмараев Захар	9Б

**Список обучающихся с ОВЗ,  
находящихся на домашнем обучении (1-9 классы)**

<b>№</b>	<b>Фамилия, имя</b>	<b>Класс</b>
1	Амиров Заир	9Б
2	Амирова Милана	5Б
3	Аюпов Богдан	3Б
4	Вологина Дарья	2Б
5	Гельманов Амир	5Б
6	Джумагалиев Арсен	4Б
7	Жакбаева Сабина	1Б
8	Ивлентиева Галина	2Б
9	Измайлов Юрий	6Б
10	Кособокова Варвара	7Б
11	Лебедев Максим	2Б
12	Мананникова Алёна	3Б
13	Миралиев Камиль	6Б
14	Морозов Семён	1Б
15	Муравьёв Никита	3Б
16	Мухомедьяров Данэль	5Б
17	Петрова Елена	6Б
18	Рыскалиева Нармина	7Б
19	Тупиков Александр	6Б
20	Хлебникова Валерия	6Б
21	Хуртов Артём	7Б
22	Чиженьков Иван	9Б
23	Швейкин Дмитрий	6Б

С приказом ознакомлены:

Задкова А.А.		
Утешева А.Б.		
Каиргалиева С.С.		
Токарева О.А.		
Ткаченко М.Г.		
Темралиева М.С.		
Зизевская Т.В.		
Жусупова Э.		
Судакова О.А.		
Бикеева Г.К.		
Ольхов В.С.		
Шулкадилова А.Т.		



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. АЛГАЙСКИЙ  
НОВОУЗЕНСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**413344 Саратовская область  
Новоузенский район  
п. Алгайский, ул. Ленина, 6  
Тел.: (845-62)2- 63-47**

**ПРИКАЗ**

**№ 210** « Об организации питания учащихся  
в пришкольном интернате МОУ «СОШ п Алгайский  
Саратовской области» в  
2024-2025 учебного года»

от 31 августа 2023 года

На основании СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», на основании личных заявлений родителей обучающихся, постановления администрации Новоузенского муниципального района Саратовской области № 157 от 13.12.2021 года «Об установлении родительской платы за содержание обучающихся в интернате при школе в общеобразовательных организациях Новоузенского муниципального района»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать пятиразовое питание детей, проживающих в интернате на 2022-2023 учебный год.
2. Утвердить стоимость проживания детей в интернате в размере 1520 рублей в месяц (проживание и питание)
3. Утвердить график питания в столовой пришкольного интерната (приложение № 1)
4. Питание детей осуществлять согласно графику питания в присутствии воспитателей интерната
6. Мед. сестре школы Каиргалиевой С.С.:
  - 6.1. Организовать проведение витаминизации и использование йодированной соли в питании детей.
  - 6.2. Организовать санитарно-просветительскую работу по вопросу питания.
7. Кастелянше (кладовщику) Зизевской Т.В.:
  - 7.1. Вести строгий учет за поступлением, хранением и выдачей продуктов, своевременно подавать информацию в отдел образования о наличии остатков продуктов питания по т.2-11-81
  - 7.2. Следить за наличием и правильностью оформления договоров-контрактов на поставку продукции, накладных, ветеринарно-сопроводительных документов, качественных удостоверений, деклараций о соответствии продукции и оборотной ведомости.

8. Контроль за исполнением данного приказа, а также полным и рациональным использованием средств, получаемых на питание обучающихся возложить на заведующую пришкольным интернатом Ермухамбетову Н.М..

И.о.директора МОУ «СОШ п.Алгайский  
Новоузенского района Саратовской области» \_\_\_\_\_ А.Б.Утешева

**Приложение №1**  
**К приказу № от 31 августа 2023 года**

### **График питания в столовой:**

Завтрак: 7.10мин  
Полдник: 1 группа -9.40мин  
          2 группа - 10.40  
Обед: 13.00-13.45мин  
Полдник: 16.00  
Ужин : 19.00

**С приказом ознакомлены:**

Зизевская Т.В.		
Каиргалиева С.С.		
Ермухамбетова Н.М.		

